



Se doter d'outils de pilotage RH pour mieux anticiper les évolutions dans sa structure

INITIATION

Objectifs

S'engager dans une démarche d'évaluation, dans une démarche de négociation d'un CPOM, dans une réflexion autour d'un projet de GPEC, de mutualisation ou de fusion, autant d'enjeux qui appellent pour les associations une nécessité de mettre en place des outils d'analyse et de suivi et d'aide à la décision. Les objectifs de la formation s'organisent autour de 4 points essentiels :

- ◆ *Se doter des outils de pilotage social indispensables à la fonction Ressource Humaine*
- ◆ *Optimiser la fonction RH en matière de pilotage social*
- ◆ *Maîtriser les méthodes et outils d'élaboration d'un tableau de bord social*
- ◆ *Faire évoluer ses tableaux de bord selon les besoins de l'association*

Programme

- ◆ **Définir les objectifs du tableau de bord social.**
 - Disposer de données chiffrées d'aide à la décision.
 - Fiabiliser les informations sociales de l'entreprise :
 - En interne : vers la Direction, le C.E, le CHSCT, les délégués du personnel, le médecin du travail, le service sécurité, le service formation...
 - Préparer les bilans annuels :
 - Le bilan social.
 - Les rapports annuels obligatoires sur l'égalité professionnelle, les heures supplémentaires...
- ◆ **Rassembler les données fiables et nécessaires à la construction du tableau de bord social.**
 - Les données chiffrées.
 - Les procédures de contrôle des données.
 - La préparation des tableaux de bord.
- ◆ **Elaborer le tableau de bord social.**
 - Les différents chapitres d'un tableau de bord.
 - Les grands indicateurs et les différents modes de présentation.
- ◆ **Suivre les indicateurs de gestion.**
 - L'utilisation des données pour le pilotage et la prévision.
 - La détection de l'origine des écarts.

Durée :
1 jour – 7 heures

Public :
Directeurs, décideurs, gestionnaires, responsables des ressources humaines

Prérequis : Aucun

Groupe : 12 personnes maximum

Méthodes pédagogiques :

- ◆ Exposé
- ◆ Etude de cas
- ◆ Support de vidéo projection et/ou liens remis

A l'issue de la formation, il sera procédé à une évaluation de la formation

! Ce document n'est pas contractuel !

En fonction des besoins des participants, le formateur adaptera le déroulé et le contenu de la formation.